



CONTRIBUTO STATALE “BORSA DI STUDIO”

CRITERI E MODALITÀ DI CONCESSIONE (BANDO)

Anno scolastico-formativo 2006-2007

1. Requisiti di ammissione

Il contributo può essere concesso:

- A) alle persone fisiche, iscritte all’anagrafe tributaria e con domicilio fiscale in Italia:
- che hanno iscritto i figli minori, o i minori sui quali esercitano la tutela ai sensi degli artt. 343 e seguenti del codice civile (una domanda per ogni iscritto) o che si sono iscritte, se maggiorenni, nelle seguenti Istituzioni:
 - a) scolastiche, statali e paritarie (private e degli enti locali), primarie, secondarie di 1° e 2° grado;
 - b) Istituzioni formative accreditate dalla Regione del Veneto, in relazione ai percorsi sperimentali di istruzione e formazione professionale realizzati sulla base dell'accordo in sede di Conferenza unificata del 19.6.2003, che non ottengono dalla Regione il rimborso della spesa scolastiche;
 - qualora lo studente abbia la residenza nella Regione Veneto e frequenti effettivamente le suddette Istituzioni nell’anno 2006-2007;
- B) al richiedente il cui nucleo familiare abbia un I.S.E.E. inferiore o eguale ad €12.405,09; il nucleo familiare del richiedente è quello previsto dal D.Lgs. 109/1998 e dal D.P.C.M. 221/1999 e successive modifiche ed integrazioni; la certificazione I.S.E.E. deve essere relativa ai redditi 2006, dichiarati nel 2007;
- C) per le spese relative a:
- frequenza (sono comprese, oltre alle tasse di iscrizione e di esame, le rette ed i contributi alle scuole per i corsi ordinari di studio, per i corsi complementari, per le attività di arricchimento formativo, per i viaggi di istruzione e per le spese di convitto);
 - trasporto pubblico per raggiungere la scuola (sono escluse le spese per l’uso di mezzi privati di trasporto);
 - mensa;
 - sussidi scolastici (esempio: attrezzature e materiale vario necessari per le esigenze didattiche ed utilizzati nell’ambito scolastico; sono esclusi i libri di testo, in quanto contemplati in altra diversa e specifica normativa),
- sostenute in relazione all’anno 2006-2007;
- D) solo se la spesa è di importo uguale o superiore ad €51,65; il richiedente deve conservare la documentazione della spesa (di importo uguale o superiore ad € 51,65) per 5 anni dalla data di ricevimento del pagamento del contributo; se entro tale termine ne è richiesta l’esibizione, la mancata presentazione comporta il non accoglimento della domanda o la decadenza dal contributo.

2. Importi massimi assegnabili

Gli importi fissi massimi erogabili, per ciascun ordine di scuola, sono i seguenti:

- a) scuola primaria: €100,00;
- b) scuola secondaria di 1° grado: €120,00;
- c) scuola secondaria di 2° grado
e istituzioni formative: €140,00;

entro l'importo fisso massimo concedibile, il contributo è assegnato a ciascun beneficiario in proporzione alle risorse disponibili.

3. Modo di pagamento

Stante l'oggettiva impossibilità, visti i tempi a disposizione, di procedere alle operazioni necessarie per consentire ai beneficiari di optare per la detrazione fiscale, si favorisce la procedura del pagamento del contributo, anche in considerazione del fatto che le spese ammissibili insistono su due distinti esercizi finanziari.

4. Compilazione e presentazione della domanda

La domanda deve essere:

- compilata sul modulo di domanda (e secondo le istruzioni in esso contenute), reperibile presso i Comuni, le Scuole e le Istituzioni formative, o scaricabile dal sito internet: www.regione.veneto.it/istruzione;
- sottoscritta dal genitore dello studente o da chi esercita la tutela ai sensi degli artt. 343 e ss. del codice civile, ovvero dallo studente medesimo, se maggiorenne;
- consegnata o spedita al Comune di residenza dello studente entro il termine perentorio del 30 giugno 2007 (in caso di spedizione a mezzo raccomandata, anche semplice, farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante);
- completa di tutti i dati prescritti, in via sostitutiva delle relative certificazioni ed atti di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- corredata di:
 - a) copia di documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
 - b) copia della certificazione I.S.E.E.;

il richiedente dichiara, inoltre, di aver conoscenza che, in caso di concessione del contributo, si applicano le norme vigenti in materia di controllo della veridicità delle dichiarazioni rese.

5. Cause di esclusione della domanda

Sono cause di:

- a) inammissibilità della domanda:
 - la consegna o la spedizione della domanda al Comune oltre il termine perentorio del 30 giugno 2007;
 - la carenza di copia di documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
 - la carenza di copia della certificazione I.S.E.E.;
- b) irricevibilità della domanda:
 - la carenza di dichiarazione del cognome e nome del richiedente o la non desumibilità degli stessi;
 - la carenza di dichiarazione del cognome e nome dello studente o la non desumibilità degli stessi;
 - la carenza di dichiarazione della residenza dello studente;

- la carenza di dichiarazione dell'Istituzione frequentata;
 - la carenza di dichiarazione dell'I.S.E.E del richiedente e del suo nucleo familiare;
 - la carenza di sottoscrizione del richiedente;
- c) non ammissione al contributo:
- la residenza dello studente fuori della Regione Veneto;
 - la frequenza di un'Istituzione diversa da quelle indicate all'articolo 1);
 - il non sostenimento della spesa o la spesa di tipo non ammissibile;
 - la spesa inferiore ad €51,65;
 - l'I.S.E.E. del richiedente e del suo nucleo familiare superiore ad €12.405,09.

6. Verifiche

Il Comune e la Regione possono chiedere al beneficiario, sottoposto al controllo di veridicità delle dichiarazioni rese, la dichiarazione e l'esibizione dei seguenti dati e documenti:

- certificazione dell'I.S.E.E.;
- cognome e nome dei singoli componenti del nucleo familiare e, in relazione a ciascuno di essi, tutti gli elementi che devono essere utilizzati per il calcolo dell'I.S.E.E.;
- documentazione della spesa sostenuta di importo uguale o superiore ad €51,65.

Qualora il richiedente non fornisca anche uno solo dei dati o documenti richiesti, entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta, la domanda è rigettata o decade dal contributo ottenuto.

7. Compiti dei Comuni

I Comuni provvederanno a :

- dare la più ampia diffusione all'iniziativa, avvalendosi anche della collaborazione delle scuole;
- distribuire il modulo della domanda;
- ricevere le domande;
- svolgere l'istruttoria delle domande;
- comunicare alla Regione, al termine dell'istruttoria, e comunque entro il 20 settembre 2007, esclusivamente via e-mail all'indirizzo: borselibri@regione.veneto.it, il numero delle domande, suddivise per ordine di scuola, pervenute nel termine e ritenute ammissibili;
- controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà rese dai richiedenti all'interno delle domande, ai sensi della vigente normativa;
- pagare i contributi ai beneficiari, a seguito della pubblicazione del piano di riparto della Regione, sul sito internet: www.regione.veneto.it/istruzione;
- trasmettere la rendicontazione, relativa alle somme erogate, esclusivamente via e-mail all'indirizzo: borselibri@regione.veneto.it, utilizzando l'apposito modulo che sarà inserito sul sito internet www.regione.veneto.it/istruzione unitamente alla pubblicazione del piano di riparto.

8. Compiti della Regione

La Regione provvederà a:

- approvare il piano di riparto, sulla base del numero delle domande (distinto per ordine di scuola) comunicato dai Comuni;
- concedere il contributo ai richiedenti, nei limiti delle risorse disponibili;
- trasferire ai Comuni le somme da pagare.

Per determinare l'importo da corrispondere ai singoli Comuni, la Regione terrà conto delle economie rilevate da ciascun Comune nella gestione degli esercizi precedenti e comunicate tramite il modulo "Rendicontazione" relativo all'anno 2005-2006.